

Aufgabe 2**(20 Punkte)**

Sie erscheinen heute, am 05.03.2025, an Ihrem Arbeitsplatz. Ihre Kollegin ist erkrankt und hat Ihnen einige Unterlagen mit Notizen auf Ihren Schreibtisch gelegt. Nun müssen Sie entscheiden, welche Aufgaben Sie wann erledigen. Tragen Sie die durchzuführenden Arbeiten in der Reihenfolge ein, in der Sie die Bearbeitung vornehmen würden. Bitte begründen Sie Ihre Entscheidung kurz.

Auf Ihrem Schreibtisch liegen:

1. Rückfrage des Finanzamtes Augsburg zur Einkommensteuererklärung 2023. Die Frist zur Beantwortung endet laut Schreiben am 22.03.2025
2. Die Einkommensteuerklärung 2023 für Herrn Max Meier. Eingang am 02.07.2024 in Ihrer Kanzlei. Notiz: Herr Meier fragt häufig nach dem Stand der Bearbeitung!
3. Die Mandantin Frau Özcan möchte dringend eine Auswertung per Mail zugesandt habe, weil sie am heutigen Nachmittag einen Banktermin hat.
4. Die Buchführung eines Floristen für den Monat Februar 2025. Notiz: Umsatzsteuer-Voranmeldung ist vierteljährlich abzugeben (es liegt keine Dauerfristverlängerung vor.)
5. Die Buchführung einer Dachdeckerin für den Monat Januar 2025 (eine Dauerfristverlängerung liegt vor).

	Zu erledigende Arbeit	Begründung
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

